

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 2 имени Героя Советского Союза О.П. Матвеева»
(МБОУ ЦО № 2)

ПРИНЯТО

Протокол заседания педагогического совета

от 28.08.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор О.Л. Гольдфарб

Приказ от 28.08.2025 года № 401-ан



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об организации питания обучающихся разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, устава центра образования.
2. Основными задачами при организации питания обучающихся в центре, являются:
 - обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
 - гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
 - предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
 - пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ЦЕНТРЕ

1. При организации питания центр руководствуется СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
2. В общеобразовательном учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН созданы следующие условия для организации питания учащихся:
 - предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием, инвентарем;
 - предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
 - разработан и утвержден порядок питания учащихся: режим работы столовой, буфета, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся.
3. Администрация центра обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными

представителями) обучающихся.

4. Питание обучающихся организуется за счет бюджетных и внебюджетных средств учреждения.

5. Для обучающихся центра предусматривается организация трехразового горячего питания (завтрак, обед, полдник), работа буфета.

6. Организация горячего питания обучающихся может осуществляться либо силами собственной школьной столовой либо привлеченной на договорной основе предприятием питания, имеющим соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

7. Питание в центре организуется на основе примерного меню для детей 7-11 и 11-18 лет в общеобразовательных учреждениях, утвержденное руководителем центра.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ЦЕНТРЕ

1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором центра меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

2. Столовые центра осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 или 6 дней в неделю в режиме работы центра.

3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором центра. В режиме учебного дня для приёма пищи предусматривается две перемены по 20 минут. Отпуск учащимся питания в столовой осуществляется по классам с 1 по 5 классы в сопровождении классных руководителей, с 6 по 11 класс самостоятельно по талонам, подтверждающим заявку.

4. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.

5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора центра. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

6. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет Совет по питанию.

7. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления бесплатного питания, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде ответственной по питанию информацию о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе.

9. Ответственный за организацию питания в центре, назначенный приказом директора:

- готовит проект приказа по организации питания обучающихся;
- своевременно предоставляет отчетную документацию по вопросам организации питания в централизованную бухгалтерию;
- контролирует количество фактически присутствующих в центре учащихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;
- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания;
- регулярно принимает участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи,
- осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ

1. Категории учащихся и порядок предоставления бесплатного питания определяются постановлением администрации города Тулы. Кроме того, бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся 5-11 классов, являющихся членами семей граждан, проходящим (проходившим) военную службу по контракту (в том числе военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, сотрудникам (служащим, работникам) федеральных органов исполнительной власти (федеральных государственных органов), которые в рамках выполнения ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций принимают (принимали) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и (или) выполняют (выполняли) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или призванным на военную службу по мобилизации.
2. Платное питание обучающиеся получают на основании договора на оказание услуг по организации питания учащихся, заключенного с центром.
3. Списки учащихся, получающих питание, утверждаются приказом директора.
4. Классный руководитель ежедневно подает ответственному по питанию заявку и ведет учет питающихся.
5. Стоимость питания определяется постановлением администрации города Тулы либо устанавливается центром в соответствии с утвержденным директором расчетом стоимости питания.